



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

## Provozní řád - Vnitřní pravidla

*Vnitřní pravidla jsou platná od 1. 7. 2018 a to pro Dětskou skupinu Horka (dále DS)*

Dětská skupina Horka je provozována na základě registrace Ministerstvem práce a sociálních věcí podle zákona 247/2014 Sb. o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.

### Identifikační údaje

**Název projektu:**

Dětská skupina Horka

**Název dětské skupiny**

Dětská skupina

**Adresa zařízení**

Horka čp. 53  
538 51 Horka

**Zřizovatel/provozovatel:**

Obec Horka.  
Horka čp. 53  
538 51 Horka  
IČ: 00270121

**Kontaktní osoba:**

Dana Dostálová  
Tel.: +420 724180935  
Email: [obec.horka@seznam.cz](mailto:obec.horka@seznam.cz)

**Odpovědná osoba:** Dana Dostálová, Barbora Vacková

**Vedoucí skupiny-hlavní pečující osoba:** Barbora Vacková

**WWW stránky**

[www.horka.info](http://www.horka.info) – Dětská skupina Horka

**Typ zařízení:**

Dětská skupina pro veřejnost

**Kapacita zařízení :**

12 dětí od 1 roku do 5 let

**Předpokládané zahájení provozu:**

1.7.2018

**Provozní doba :**

Pondělí až pátek od 6.30 do 16.30



## Provozní doba

Pondělí až pátek od 6.30 do 16.30

Při dopolední docházce se děti schází do 8:30 hodin. V případě odpolední docházky záleží na vzájemné domluvě rodiče s pečující osobou s respektem k programu, nejlépe v 12.30 nebo 14.00.

Rodiče dodržují provozní dobu DS a mají povinnost vodit své dítě do DS ve stanoveném čase a v dohodnutém čase je vyzvedávat. Dítě může vyzvedávat pouze osoba uvedena v přihlášce dítěte do DS. Mimořádné změny rodič předem písemně nahlásí.

## Informace o DS

O provozu a činnosti DS jsou rodiče informováni na umístěné nástěnce v šatně dětí a pomocí e-mailu.

Informace o dětech jsou podávány rodičům při vyzvedávání dětí, případně si rodiče mohou domluvit konzultaci na konkrétní dobu.

Rodiče jsou povinni aktualizovat údaje uváděné ve všech písemnostech, změny v osobních datech dítěte, telefonního spojení i svého trvalého bydliště a zaměstnání.

V případě potřeby se rodiče dovolají na telefonní číslo +420, které mají vždy pečovatelé v DS. Dětská skupina se nachází na adrese Horka čp. 53, 538 51 Chrast.

## Přihlášení do DS

Přihlásit dítě do dětské skupiny lze kdykoliv během roku. Rozhodující je volná kapacita zařízení, která je stanovena na počet 12 dětí v jeden okamžik. Na jedno vytvořené místo může být zapsáno více dětí, které se budou v rámci krátkodobé docházky střídat.

V případě zcela naplněné kapacity není možné další dítě přijmout. Lze jej však zařadit mezi čekatele, kterým bude v případě uvolnění místa toto místo nabídnuto. Přednostně jsou přijímány děti k celodenní péči.

Podmínkou je, že minimálně jeden z rodičů dítěte navštěvujícího DS je zaměstnán, nebo vykonává podnikatelskou činnost, nebo studuje, nebo pokud je nezaměstnaný, tak si zaměstnání hledá. Podmínka musí být splněna po celou dobu docházky dítěte do zařízení péče o děti.

Při podpisu přihlášky do DS požadujeme potvrzení zaměstnavatele o existenci pracovněprávního vztahu, nebo kopii pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, nebo dohody o provedení práce. U rodiče vykonávajícího podnikatelskou činnost je dokladem potvrzení příslušné správy sociálního zabezpečení o tom, že jsou hrazeny odvody na sociální pojištění. U nezaměstnaného rodiče je dokladem potvrzení z úřadu práce o tom, že je rodič veden v evidenci uchazečů o zaměstnání. U rodiče, který je žákem či studentem, připravujícím se na povolání, je dokladem potvrzení školy.

## Odhlásování dětí

Rodič je povinen omluvit nepřítomnost dítěte v DS nejméně 1 den předem v případě, že nepřítomnost je rodiči předem známa.

Pokud dítě náhle onemocní, je rodič povinen omluvit nepřítomnost dítěte co nejdříve nejlépe telefonicky. V případě dlouhodobé nepřítomnosti je rodič povinen oznámit pečujícím osobám datum nástupu do DS.

Poskytovatel má dále právo vyřadit ze své evidence dítě, které není po dobu jednoho (1) měsíce řádně omluveno za svou nepřítomnost v dětské skupině.

Ukončení docházky dítěte se provází pouze písemnou formou. Vedení DS si vyhrazuje právo při závažném porušení vnitřních pravidel smlouvu ukončit.

## Vyzvedávání dětí

Dítě je předáno pouze osobám uvedeným na přihlášce dítěte do dětské skupiny. Změny v osobách pověřených k vyzvedávání dítěte rodiče předem písemně oznámí.

Pokud si rodič či jiná pověřená osoba nevyzvedne dítě do konce provozní doby, bude kontaktována telefonicky. V případě nereagování na telefonické výzvy bude dítě předáno Policii ČR.

## Bezpečný provoz

Rodiče děti předávají pečující osobě. Od tohoto okamžiku až do jejich opětovného předání rodičům za dítě



**Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost**

zodpovídá pečující osoba v DS.

Do DS mohou rodiče přivést pouze dítě zdravé, které nemá žádné příznaky nemoci či infekce (zvracení, kašel, průjem, zánět očí, vši apod.).

Onemocní-li dítě během dne, pečující osoba toto ihned oznámí rodičům a dohodnou se na dalším postupu.

V případě náhlého úrazu - vyžaduje-li to charakter úrazu - přivolá pečující osoba lékařskou pomoc. Drobná ošetření první pomoci provede pečující osoba pomocí přenosné lékárničky. Neprodleně bude informován rodič/zákonný zástupce dítěte a zároveň vedoucí dětské skupiny.

## **Ceník**

Služba péče o dítě je poskytována s částečnou úhradou nákladů za umístění dítěte a to ve výši 240Kč.

Rodič má povinnost hradit stanovenou cenu za služby DS a stravu v daných termínech.

Pokud i přes upozornění nebude určena cena uhrazena, provozovatel DS si vyhrazuje právo ukončit docházku dítěte.

Výpovědí, a to jak ze strany příjemce, tak ze strany poskytovatele, a to písemně, i bez udání důvodu.

Výpovědní doba je 1 měsíc a začíná běžet od prvního dne následujícího kalendářního měsíce po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď prokazatelně doručena jedné ze stran této smlouvy. Po dobu běhu výpovědní doby je příjemce povinen hradit poplatky spojené se zařazením dítěte do dětské skupiny, a to i v případě, že se dítě programu neúčastní. V případě nepřítomnosti dítěte v dětské skupině se poplatek nevrací.

## **Stravování**

Stravování je zajišťováno dovozem ze školní jídelny ZŠ Chrast. Úhrada stravy se provádí zpětně za proběhlý měsíc.

Stravu lze odhlásit do 6.45 hodin pracovního dne, kdy dítě nebude přítomno. Pozdější odhlášení není možné a stravné bude účtováno v plné výši. Neodhlášené jídlo není možné si vyzvednout.

Strava dětí se řídí zásadami správné výživy. Během dne je dětem vždy k dispozici pitný režim.

## **Denní režim**

### **.Běžný režim dne**

6:30 – 8:00	Příchod dětí do DS, předávání dětí pečující Osobě Volné hry, individuální činnost, přivítání dětí.
8:15 – 8:45	Dopolední svačina, osobní hygiena
8:45 – 11:00	Činnost podle Plánu výchovy a péče dětské skupiny Horka (dále jen Plán péče) pro konkrétní období. Pobyt venku podle počasí.
11:00 – 12:00	Příprava na oběd, oběd, osobní hygiena
12:00 – 14:30	Odpočinek dětí Individuální činnost pro děti, které nespí po obědě Délka odpočinku se upravuje podle individuálních potřeb dětí nebo denního programu.



14:30 – 15:00	Osobní hygiena, odpolední svačina
15:00 – 16:30	Odpolední hry, pohybové aktivity dětí, individuální činnost. Odchody dětí domů.

Uvedený režim dne je orientační, dle potřeb se stanovená časová pásma mohou posouvat nebo jinak upravovat. Režim může být upraven podle struktury a individuálních potřeb dětí.

Výchovná činnost s dětmi probíhá podle Plánu výchovy a péče v Dětské skupině (dále jen Plán). Plán je vypracován a upravován podle aktuálních potřeb provozovatelem DS ve spolupráci s pečovatelkami a rodiči dětí.

Plán je zaměřen na rozvoj klíčových schopností a kompetencí dětí v závislosti na věkovém složení a stupni sociálního a mentálního vývoje dětí ve skupině.

Plán je zpřístupněn rodičům dětí tak, aby byli trvale informováni o náplni a cílech práce.

## Pobyt dítěte v DS

**Pobyt uvnitř budovy**- k pobytu dětí v areálu budovy se používají prostory určené pro DS. Prostory se skládají z jedné hlavních místností – herny a zároveň ložnice. Dále je součástí pobytových prostor sociální zařízení vybavené sprchovým koutem a přebalovacím stolem a šatna.

**K venkovnímu pobytu** – hrám a vycházkám – je zejména využíváno venkovní dětské hřiště, přilehlá zeleň u budovy obecního úřadu. Pobyt dětí venku je organizován v závislosti na počasí a ostatních podmínkách okolního prostředí. Děti tráví na čerstvém vzduchu podle ročního období minimálně 1 hodinu denně.

**Spánek** - děti spí převlečené do pyžama, bez spodního prádla. Za dodržování osobní hygieny dětí, přebalování, koupání zodpovídají pečující osoby.  
Děti nejsou nuceni ke spánku.

## Režim úklidu

Úklid v prostorách se provádí 1x denně, případně dle potřeby častěji:

- mytí podlah, vysátí koberce;
- vynesení odpadků (včetně použitých plen z koše v koupelně);
- umytím a dezinfekcí WC a umyvadel;
- utírání prachu

1 x týdně: omytím a dezinfekcí omyvatelných ploch a stěn hygienických zařízení;

2 x ročně: umytím oken, včetně rámu a svítidel, celkovým úklidem všech prostor.

Ložní prádlo je měněno dle potřeby a zároveň maximálně jednou za tři týdny. Lůžkoviny poskytuje dětská skupina Horka. Pyžamo má každé dítě vlastní.

## Povinná výbava dítěte do DS

Vše je potřeba označit jménem nebo značkou.

- pevné přezůvky (z bezpečnostních důvodů nejsou dovoleny pantofle),
- pohodlné oblečení do třídy, které si děti mohou umazat,
- vhodný oděv k pobytu venku dle počasí – tzn. např. pláštěnka nebo nepromokavá bunda, holínky
- náhradní oblečení (včetně náhradního spodního prádla),
- pyžamo,
- kartáček a pastu na zuby



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Děti, které je používají, musí být dále vybaveny

- pleny (dostatečnou zásobou a ostatním vybavením pro přebalování)
- vlastní kojeneckou lahvi
- vlastním bryndákem

Do DS je zakázáno vnášení zvířat, věcí předmětů či chemických látek které by mohly ohrozit život nebo zdraví dětí. Do prostoru DS může rodič přinést pouze hračky, vhodné pro věkovou kategorii do 4. let, které odpovídají technickým a bezpečnostním parametrům. Za přinesené hračky dětí provozovatel DS nezodpovídá. V případě vlastních hraček doporučujeme předchozí domluvu s pečující osobou.

Do prostor DS děti nesmějí přinášet vlastní jídlo a sladkosti, s výjimkou stravy dodané přímo rodiči na základě dohody o stravování dítěte.

Do prostor DS děti nesmějí přinášet žádné cenné předměty. Děti nenesí do DS žádné šperky a cenné předměty. Za případnou ztrátu nelze poskytnout náhradu.

## Práva a povinnosti

Dětská skupina Horka si klade za cíl provést dítě předškolním obdobím s úctou k jeho osobnosti a potřebám. Za velmi důležitou považujeme spolupráci rodiny a dětské skupiny.

### Rodiče mají právo:

- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich dítěte, a poskytovaných dat o rodině; informace, které zákonný zástupce poskytne DS nebo jiné důležité informace o dítěti jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem, č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
- kontaktovat kdykoliv vedoucí DS Horka;
- konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s pečujícími osobami;
- vyjadřovat se k podstatným rozhodnutím týkajících se záležitostí vzdělávání dítěte;
- přispívat svými nápady, připomínkami a náměty k obohacení výchovného programu dětské skupiny a případně se podílet na jejich realizaci (besedy s rodiči, výlety, atd. );
- na informace, poradenskou pomoc.

### Rodiče mají povinnosti:

- dodržovat vnitřní pravidla dětské skupiny
- děti předávat i vyzvedávat osobně nebo pověřenou osobou;
- přivádět děti zdravé, bez příznaku infekčních chorob (zvracení, silný kašel, rýma, průjem, vyrážka, zánět spojivek apod.);
- při akutních stavech (horečky, zvracení, průjmu, vších atd.) jsou rodiče povinni dostavit se pro své dítě neprodleně po telefonickém upozornění
- pečující osoby se vždy musí dovolat na uvedené kontaktní číslo;
- informovat písemně o veškerých změnách (např. změna bydliště, telefonů, pojišťovny atd.);
- informovat pečující osoby o změně zdravotní způsobilosti dětí;



- řádně hradit poplatek za péči a stravné ve stanovených termínech.

### **Dětská skupina se zavazuje k následujícím povinnostem:**

- před nástupem dítěte do DS uzavřít s rodičem písemnou smlouvu
- vést elektronickou evidenci docházky dětí
- zpracovávat a zajišťovat dodržování plánu výchovy a péče a tematických plánů
- zabývat se všemi podněty a stížnostmi
- nepoužívat vůči dítěti nepřiměřený výchovný prostředek nebo omezení, anebo takové výchovné prostředky, které se dotýkají důstojnosti dítěte nebo které jakkoli ohrožují jeho zdraví, tělesný, citový, rozumový a mravní vývoj
- sjednat pojištění pro případ odpovědnost za újmu způsobenou dítětem při poskytování služeb DS

Horka

### **Závěrečná ustanovení**

Interními pravidly Dětské skupiny Horka nejsou dotčena práva a povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů.

Provozovatel je oprávněn Pravidla provozu jednostranně doplňovat nebo upravovat. Je však povinen každou změnu oznámit neprodleně rodičům.

Aktuální znění těchto pravidel provozu je zveřejněno v prostorách DS a dálkově dostupné na webových stránkách [www.horka.info](http://www.horka.info).

OBEC HORKA  
538 51 CHRAST  
tel.: 469 666 583